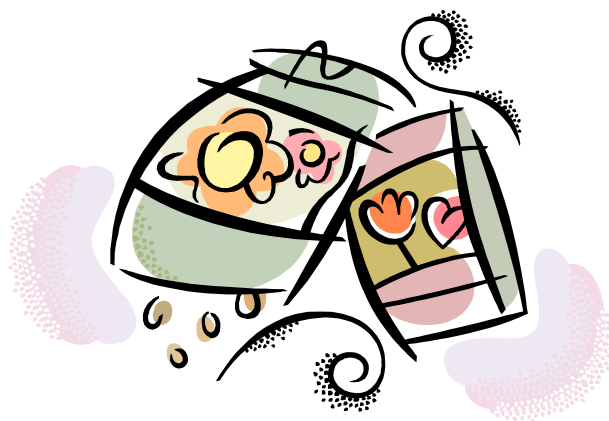


# **BOGYISZLÓI KISTARISZNYA ÓVODA**

## **OM: 202193**



## **BESZÁMOLÓ**

# **2017-2018 NEVELÉSI ÉV** **TEVÉKENYSÉGÉRŐL**

Készítette:  
Jusztin Józsefné  
intézményvezető

## 1. BEVEZETÉS

2017/2018 nevelési év célkitűzése az állandó változásokra, az erősödő kihívásokra, jogkövető, de hagyományt és értékeket megtartó, körültekintő, ésszerű, innovatív reakció elérése volt.

Továbbra is folyamatosan hangsúlyos a gyermekközpontú nevelés, a színvonalas nevelő-fejlesztő tevékenység biztosítása.

Törekedtünk a kellő egyensúly megtartására, a változások egészséges bevezetése mellett a nevelőmunkánk értékeinek megtartására, szakmai szervezetünk további fejlesztésére, hogy az óvodánk betöltse funkcióját, a kultúránk átadását, örökítését, a gyermek minél sokoldalúbb fejlesztését, a közösségi értékek megtartását.

Beszámolómmal elkészítéséhez felhasználtam saját megfigyeléseimet, észrevételeimet, intézményünk statisztikai adatait, a 2017-2018-as nevelési év munkatervét, a felelősök, csoportok beszámolóit, illetve az intézményünkben lezajlott ellenőrzések alapján gyűjtött tapasztalatokat.

Számba vettük az elmúlt év eredményeit, nehézségeit.

## 2. AZ ÓVODA MŰKÖDÉSÉT MEGHATÁROZÓ TÖRVÉNYEK, RENDELETEK, DOKUMENTUMOK

### **TÖRVÉNYEK**

- ✓ 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- ✓ 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- ✓ 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- ✓ 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- ✓ 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- ✓ 2015. évi CCXXIII. törvény egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról
- ✓ 2016. évi XC. törvény Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről

### **RENDELETEK**

A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:

- ✓ 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- ✓ 229/2012. (VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- ✓ 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- ✓ 2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- ✓ 368/2011. (XII. 31.) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló rendelet
- ✓ 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- ✓ 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről

- ✓ 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- ✓ 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- ✓ 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- ✓ 17/2013. (III. 1.) EMMI rendelet a nemzetiségi óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról

## OKTATÁSI HIVATAL:

- ✓ *Önértékelési kézikönyv óvodák számára.* HARMADIK, JAVÍTOTT KIADÁS
- ✓ *Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára.* NEGYEDIK, JAVÍTOTT KIADÁS
- ✓ Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez. Harmadik, javított változat
- ✓ *Kiegészítő útmutató az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez. Óvodai nevelés* Harmadik, javított kiadás:
- ✓ KIEGÉSZÍTŐ ÚTMUTATÓ az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez Óvodai nevelés Negyedik, javított kiadás
- ✓ Kompetenciaelemzések és indikátorpéldák

## HELYI SZABÁLYOZÁS

- ✓ Bogyiszló Községi Önkormányzat Képviselő- testületének vonatkozó önkormányzati rendeletei
- ✓ Az intézmény alapító okirata
- ✓ Az intézmény helyi nevelési programja
- ✓ Az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata

Az új kihívásoknak mind törvényi, mind szervezeti téren a lehető legjobb hozzáállással igyekeztünk megfelelni, eleget tenni. Természetesen akadnak hiányosságok, korrigálni valók, melyeket csak közösen, együtt gondolkodva, egymást segítve tudunk egy közös célért, és a gyermekek fejlődéséért megvalósítani. Beszámolómat a nevelőtestület tagjaival a tanévzáró értekezleten megvitattuk, szükség szerint a nevelési évnyitói értekezleten kiegészítjük a következő évi munkatervben.

### 3. AZ INTÉZMÉNY ALAPADATAI

1.	<b>A hatályos alapító okirat kelte, száma</b>	<b>67/2015 (IV.29) 41/2015 (IV.27.)</b>
2.	Fenntartó neve, címe, elérhetősége, e-mail	Bogyiszló-Fácánkert Óvodafenntartó Társulás 7132. Bogyiszló, Kossuth u. 28. Tel: 06-74-540-157 Fax: 06-74-540-158 E-mail: hivatal@bogyiszlo.hu
3.	Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve	<b>Bogyiszlói Kistarisznya Óvoda</b>
4.	Az intézmény székhelye, címe, elérhetősége, e-mail	7132 Bogyiszló, Petőfi u. 16. Tel: 06-74-440-774 E-mail: ovoda@bogyiszlo.hu
5.	Az intézmény feladatellátási neve, helye, címe, elérhetősége, e-mail	Bogyiszlói Kistarisznya Óvoda Fácánkerti kihelyezett óvodai csoport 7136. Fácánkert, Árpád u. 34. Tel: 06-74-407-163 E-mai: ovoda@facankert.hu
6.	Alapító szerv neve, székhelye, elérhetősége	Bogyiszló Község Önkormányzata 7132. Bogyiszló, Kossuth u. 28. Fácánkert Község Önkormányzata 7136. Fácánkert, Árpád u. 12.
7.	Irányító szerv neve, székhelye, elérhetősége	Bogyiszló-Fácánkert Óvodafenntartó Társulás Társulási Tanácsa 7132. Bogyiszló, Kossuth u. 28.
8.	Az intézmény jogállása	Önálló jogi személy Önállóan működő költségvetési szerv
9.	Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám	100 fő
10.	Felvehető maximális gyermeklétszám (székhelyen)	75 fő
11.	Felvehető maximális gyermeklétszám (feladatellátási helyen)	25 fő
12.	Az intézmény óvodai csoportjainak száma 2016/2017. nevelési évben	4
	- székhelyen	3
	- feladatellátási helyen	1
13.	Az intézmény nyitvatartási ideje 2016/2017. nevelési évben	
	- székhelyen	11 óra      6.00 – 17.00
	- feladatellátási helyen	10 óra      6.30 – 16.30
14.	Alapító okirat szerinti ellátandó feladat	óvodai nevelés
15.	Nemzetiségi nevelés	Cigány kulturális nevelés magyar nyelven
16.	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	Egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartási zavarral) küzdő gyermekek óvodai nevelése integráltan.

## 4. PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI

### 4.1. Tárgyi, infrastukturális feltételek

#### Elvárás:

Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastukturát, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

#### **Bogyiszló Óvoda**

##### Megvalósult beszerzések, fejlesztések:

- Mosdók, csapok meghibásodása esetén azonnali javítási, karbantartási munkálatok.
- Gázkazán javítása, rendszer felújítása.
- A neveléshez, takarításhoz, adminisztrációs munkához szükséges alapanyagok biztosítása, a költségvetésben meghatározott kereteken belül.
- Rovar és féregmentesítés – folyamatosan.
- Játékeszközök vásárlása, csoportonként 2 alkalommal (költségvetési keretből, alapítványi támogatásból).
- Virágpalánták vásárlása
- Udvari játékeszközök folyamatos javítása.

#### A fejlesztés iránya

##### Megvalósításra váró további feladatok:

- Kerítések javítása, felújítása, esetleges cseréje.
- Fedett kerékpártároló biztosítása.
- Külső homlokzat, ereszburkolat festése.
- Egy csoportszoba elé árnyékoló fa telepítése.
- Udvari játékok felújítása, karbantartása, ütécscillapító felület kialakítása.
- Kazánház tetőjavítása.

#### **Fácánkert Óvoda**

Az épület mind külső és mind belső állaga kifogástalan, a szükséges kiszolgáló helyiségek rendelkezésre állnak. A játszóudvar minden igénynek megfelelő, esztétikus, rendezett. A gyermekek fejlesztéséhez, játékigényük kielégítéséhez szükséges eszközök biztosítva vannak.

##### Megvalósult beszerzések:

- A neveléshez, takarításhoz, adminisztrációs munkához szükséges alapanyagok biztosítása, a költségvetésben meghatározott kereteken belül.
- Játékeszközök, mágnes tábla, hangszóró vásárlása (költségvetési keretből, adományokból).
- Multifunkciós fénymásoló – fenntartói keretből.
- Asztali számítógép – székhelyintézménytől.
- Bejárati út zúzottkővel való borítása.

**A fejlesztés iránya****Megvalósításra váró további feladatok:**

- Fedett kerékpártároló kialakítása.
- Homokozó takarófoliával való ellátása.
- Udvari babaház tetőszerkezetének javítása.
- Ventilátor a csoportszobába.
- Elhasználódott függönykarnisok cseréje.
- Gyermeköltöző mennyezetének javítása, beázás miatt.

A nyár folyamán mindkét intézményben megtörtént a csoportszobák fertőtlenítése, továbbá ablaktisztítások, textíliák mosása, vasalása, játékok, eszközök fertőtlenítése, a kiszolgálóhelyiségek alapos nagytakarítása, a mosdók tisztasági meszelése. Az év folyamán a szükséges kisjavítások folyamatosan megtörténtek.

**4.2. Humán erőforrás****Elvárás:**

Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humánerőforrás szükségletéről. A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.

A pedagógusok végzettsége megfelel az intézményben folyó nevelő és oktató munka feltételeinek. A feladatok elosztásában kiemelt hangsúlyt kap a szakértelem és az egyenletes terhelés.

**Közalkalmazotti létszám adatok: 2017-2018 nevelési évben**

Óvoda	Össz. engedélyezett	Ped. álláshely			Ped.száma			Ped. munkát közvetlenül segítők száma
		Eng.	Betölt.	Üres	Telj.	Rész	Ebből szakvizsgázott	
<b>Bogyiszló</b>	10	6	6	0	6		3	Dajka: 3 Ped. asszisztens: 1
<b>Fácánkert</b>	3	2	2	0	2		0	1
<b>Összesen:</b>	<b>13</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>8</b>		<b>3</b>	<b>5</b>

Minden alkalmazott fejelemzetten, munkaidejét pontosan betartva, feladatát maximális elhivatottsággal végzi. A gyermekeket szem előtt tartva, testi-lelki fejlődésüket segítik elő legjobb tudásuk szerint. Az óvoda alkalmazotti közössége összetartó, segítő, támogató.

## Munkaidő kedvezmények

Alkalmazottak	Heti munkaideje	Órakedvezménye
Óvodavezető	10 óra	22 óra
Óvodavezető helyettes	24 óra	8 óra
Közalkalmazotti képviselő		Havi 1 óra

A munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel mindenki rendelkezik.

Minden alkalmazott feygelmezetten, munkaidejét pontosan betartva, feladatát maximális elhivatottsággal végzi. A gyermeket tartja szem előtt, annak testi-lelki fejlődését segítik elő legjobb tudásuk szerint. Az óvodák dolgozói összetartanak és segítik egymást.

A szükséges helyettesítéseket a bogoyiszlói székhely intézmény munkatársai látták el a fácánkerti kihelyezett csoportban.

## Személyi változások

- Fácánkerti kihelyezett csoportban nyugdíjazás végett 1 fő dajka személye változott meg 2018. januártól. Feladatunk volt, az új dajka beilleszkedésének támogatása, dajkai végzettség megszerzése, mely 2018. júniusában sikeresen megtörtént.
- Bogoyiszlón az intézményvezető nyugdíjazása végett feladatkör változás történt. Eredménytelen pályázatát követően 2018 augusztusától egy évig az intézményvezető helyettes veszi át az óvoda vezetését. Ezáltal egy óvodapedagógus felvétele vált szükségessé 2018 augusztusától.

## Végzettségek, besorolások

Vezetői szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok létszáma	Szakvizsgával rendelkezők létszáma	PED I sorolt pedagógusok létszáma	PED II sorolt pedagógusok létszáma	Gyakornokok létszáma	Mentorok létszáma
1	2	5	3	0	0

## Külső szakmai ellenőrzés - 2017-2018 tanévben

Név:	Folyamat	Időpont:
Jusztin Józsefné	intézményi tanfelügyelet	2017. december 08.

*Intézményi tanfelügyelet értékelése a mellékletben.*

## Éves önértékelési tervbe bekerült óvodapedagógusok 2017/2018 tanévben

Név:	Folyamat	Időpont:
Pilisi Benjaminné	pedagógus önértékelés	2018. 01. 24.
Tóbi Etelka	pedagógus önértékelés	2018. 02. 27.
Berka Jánosné	pedagógus önértékelés	2018. 02. 28.
Pilisiné Böcs Andrea	pedagógus önértékelés	2018. 03. 22.

## **Alkalmazotti közösség munkamegosztása**

A munkacsoportok (team), reszortfelelősök saját munkaterv alapján határozták meg éves feladataikat, koordinálták a végrehajtást. Az intézmény dolgozói – a beosztáshoz igazodva – elvégezték a munkakörükhöz kapcsolódó „kötelező” feladatokat.

A nevelési év elején meghatározásra került reszortfelelősök feladataikat, szívesen és önként felvállalták, és lelkiismeretesen el is végezték. melyek az óvoda mindennapjaihoz, valamint jeles napok, ünnepekhez igazodtak. (*Év végi beszámolók a mellékletben*)

Az óvodánk hagyományosnak mondható ünnepei, rendezvényei a kollektíva minden tagját megmozgatták, a cél érdekében szinte egyként dolgozott mindenki a közös sikerért.

### A fejlesztés iránya

- Alkalmazotti közösség fejlesztése, hangsúly helyezve a szemléletalakításra, az önértékelések, minősítések, tanfelügyeleti látogatások jelentőségére.
- Testületi klíma fejlesztése, közösségépítés (közösen átélt események, élmények).

Intézményünk rendelkezik élő együttműködési szerződéssel a környező középiskolákkal. Folyamatosan fogadni tudjuk a közösségi szolgálatra jelentkező diákokat, a nyári diákmunkának, és a gyakorlati hospitálásoknak is lehetőséget biztosítunk.

Változatos feladatkörökben vettek részt, kivétel nélkül aktívan bekapcsolódtak a gyermekekkel kapcsolatos játék és gondozási tevékenységekbe. Nagy segítséget jelentettek, a takarítási munkálatok elvégzésében is.

Közösségi szolgálat: 2 fő, nyári diák munka: 4 fő, gyakorlati dajka hospitálás: 2 fő.

## **5. INTÉZMÉNYI ADATOK**

### **Alapító okirat szerinti feladatellátás statisztikai adatai - 2017. 09. 01. szerinti adat (statisztikai adat)**

	Óvodai nevelésben résztvevő összes fő	Ebből a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése fő	Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermek létszám fő	Férőhely kihasználtság	Napi nyitva tartás tól-ig	Napi nyitva tartási óra	Óvodai csoportok száma
Bogyiszló	55	-	75	73 %	6.00-17.00	11	3
Fácánkert	18	-	25	72 %	6.30-16.30	10	1
<b>Összesen</b>	<b>73</b>	<b>-</b>	<b>100</b>	<b>73 %</b>			<b>4</b>



**Alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai - 2017. 12. 31. szerinti adat**

	Óvodai nevelésben résztvevő összes fő	Ebből a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése fő	Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermek létszám fő	Férőhely kihasználtság	Napi nyitva tartás tól-ig	Napi nyitva tartási óra	Óvodai csoportok száma
Bogyiszló	63	.	75	84 %	6.00-17.00	11	3
Fácánkert	19	-	25	76 %	6.30-16.30	10	1
<b>Összesen</b>	<b>82</b>	<b>-</b>	<b>100</b>	<b>82 %</b>			<b>4</b>

**Alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai - 2018. 05. 31. szerinti adat**

	Óvodai nevelésben résztvevő összes fő	Ebből a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése fő	Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermek létszám fő	Férőhely kihasználtság	Napi nyitva tartás tól-ig	Napi nyitva tartási óra	Óvodai csoportok száma
Bogyiszló	64	-	75	85 %	6.00-17.00	11	3
Fácánkert	22	-	25	88 %	6.30-16.30	10	1
<b>Összesen</b>	<b>86</b>	<b>-</b>	<b>100</b>	<b>86 %</b>			<b>4</b>

### Feladat-ellátás jellemző adatok

	okt. 01.	dec. 31.	máj. 31.
Óvodás gyermekek létszáma	73	82	86
Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám fő/csoport	18,25	20,5	21,5
SNI-vel felszorozott létszám	-	-	-
Étkező gyermekek létszáma	70	79	82
Félnapos óvodás	3	3	4
Veszélyeztetett gyermekek száma	0	0	0
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők	23	24	18
Hátrányos helyzetű gyermekek száma	3	4	3
Halmazottan hátrányos helyzetű gyermekek szám	12	13	11

### Az óvodai csoportok adatai

sorsz	Óvodai csoport neve	Férőhely 2 fő/m <sup>2</sup>	A csoport típusa (azonos életkorú, vegyes)	okt. 01. létszám	dec. 31. létszám	május 31. létszám	Ebből SNI fő	Csoportban dolgozók óvodapedagógusok, dajkák
1.	Nagycsoport	52,8 m <sup>2</sup> – 26 fő	azonos életkorú	17	18	18	0	Pilisi Benjaminné Jusztin Józsefné Barbarics Józsefné
2.	Kis-középső	60 m <sup>2</sup> – 30 fő	vegyes	25	25	25	0	Berka Jánosné Szente Júlianna Kemény Andrásné
3.	Kiscsoport	52,8m <sup>2</sup> – 26 fő	azonos életkorú	13	20	21	0	Tóbi Etelka Pilisiné Böcs Andrea Gergely Józsefné
Összesen				<b>55</b>	<b>63</b>	<b>64</b>		
4.	Vegyes csoport (Fácánkert)	58m <sup>2</sup> – 29 fő	vegyes	18	19	22	0	Vajda Judit Honti Anikó Nyerges Anna
<u>Mindössz.</u>		<b>111 fő</b>		<b>73</b>	<b>82</b>	<b>86</b>	<b>0</b>	

#### 2017/2018 nevelési évben történő változás:

- 3 gyermeknek szűnt meg az óvodai jogviszonya,
- év közben 3 gyermek iratkozott be.

### Felvételi adatok (2017/2018 nevelési évre)

	Beiratkozott gyermek létszáma	Elutasított gyermek létszáma	A felvételt nyert gyermek létszáma
<b>Bogyiszló</b>	15	0	15
<b>Fácánkert</b>	7	0	7
<b>Összesen</b>	22	0	22

### A 2017-2018 nevelési év végére tanköteles korú gyermek

Bogyiszló óvoda: **18 gyermek.**  
Ebből felvételt nyert: - a bogyiszlói iskolába: **14 gyermek,**  
További óvodai nevelésben részesül: **4 gyermek.**

Fácánkert Óvoda: **12 gyermek.**  
Ebből felvételt nyert. – általános iskolába: **7 gyermek**  
További óvodai nevelésben részesül: **5 gyermek**

### Hiányzások, mulasztások

A nagymértékű hiányzások oka hosszantartó és elhúzódó légúti, influenza, hányás-hasmenés megbetegedések jelentette, melyet a szülők minden esetben a házirendben szabályozottak szerint orvosi igazolással igazoltak.

Igazolatlan hiányzás minimális számban mutatható ki, ennek következményeit figyelemmel kísérik az óvodapedagógusok.

Egy esetben történt szülői felszólítás a rendszeres óvodába járásra.

### Várható (becsült) csoport elosztás 2018/2019 nevelési évre

<b>Bogyiszló:</b>	<b>Statistikai adat (becsült)</b>	<b>Év végi becsült adat</b>
• nagycsoport:	21 fő	21 fő
• kis-középső csoport:	20 fő	20 fő
• kis csoport:	19 fő	23 fő
<b>Összesen:</b>	<b>60 fő</b>	<b>64 fő</b>
<b>Fácánkert:</b>		
• vegyes csoport	18 fő + 1 fő SNI	23 fő
<b>Összesen:</b>	<b>78 fő</b>	<b>87 fő</b>

## 6. TOVÁBBKÉPZÉS, PEDAGÓGUS ÉLETPÁLYA

### **Elvégzett továbbképzések, szakmai konferencia**

Továbbképzések az éves beiskolázási terv alapján megvalósultak.

- *Egészséges életmódra nevelés hátrányos helyzetű gyermekeket nevelő óvodákban, a fejlesztés beépítése a pedagógiai programba – 30 órás továbbképzés –OH-EFOP pályázat - Vajda Judit sikeresen elvégezte 2018. 05. 11-én.*
- *Különleges bánásmódot igénylő (SNI, BTM, kiemelten tehetséges) gyermekek együttnevelése az óvodában, a fejlesztés beépítése a pedagógiai programba – 30 órás továbbképzés – OH-EFOP pályázat – 3 fő 2018. 06. 01-én sikeresen elvégezte. ( Honti Anikó, Tóbi Etelka, Berka Jánosné)*
- *A szülőkkel való kapcsolattartás, együttnevelés innovatív formái óvodától középiskoláig – 30 órás ingyenes on-line továbbképzés – Neteducatio Kft. – Honti Anikó sikeresen elvégezte 2018. 06. 18-án.*

Figyelemmel kísérjük az országos továbbképzési lehetőségeket, konferenciákat, szakmai tájékoztatókat. Kihasználjuk az ingyenes – pályázati továbbképzési ajánlatokat, az on-line konferenciákat.

### A fejlesztés iránya

- Továbbképzések végzése a továbbképzési terv alapján.
- A tanfelügyeleti ellenőrzésre való felkészülés, az intézményi önértékelési rendszer működtetése.

## 7. A MŰKÖDÉS RENDJE

- Nyitástól 1 órán át, zárás előtt 1 órával a gyermekek egy összevont csoportban gyülekeztek, így az óvónők munkaideje lépcsőzetes, ezt kihasználva tudjuk növelni az átfedési időt, illetve a hiányzók helyettesítését.
- 2017/2018 nevelési év tervezett programjai 1-2 időpont változásával, de megvalósultak, igazodva a működés rendjéhez. /lásd: csoportnaplók/
- A téli zárva tartás ideje alatt nem volt szükség ügyelet megszervezésére, nem érkezett igény az óvodai ellátásra.  
A tapasztalat azt mutatja, hogy az iskolai szünetekben egyre kevesebb igény van az óvodai ellátásra, így ezen időszakban a dolgozók is kivehetik korlátozott számban a szabadságukat, részlegesen összevont csoport működik. Az ügyeleti nyitva tartás azok számára biztosított, ahol a szülők dolgoznak.
- A szülők tájékoztatása a szünetek időpontjáról minden esetben időben megtörtént, a helyben szokásos módban.

### **Nevelés nélküli munkanapok időpontja, felhasználása**

A nevelés nélküli munkanapokat a tervezettnél megfelelően használtuk fel, esetleg időpontváltással. Az 5 tervezett nappól 3 napot vettünk igénybe, kettőt értekezletre, egyet kirándulásra használtuk.

2017. 09. 19. Nevelőtestületi értekezlet

2017. 12. 22. Nevelőtestületi értekezlet

2018. 06. 11. Kirándulás – Gemenci parkerdő – kisvasutazás.

### **Nevelőtestületi értekezletek**

A nevelőtestületi értekezletek megvalósításra kerültek, a továbbképzéssel kapcsolatos tapasztalatsere, beszámoló a heti megbeszéléseken, közvetlen a foglalkozás-látogatások után megvalósult.

A nevelőmunkával összefüggő heti, havi megbeszéléseket a témát érintő szükségszerűséggel megtartottuk.

2017. 09. 05. Nevelőtestületi értekezlet

2017. 09. 19. Nevelőtestületi értekezlet

2017. 12. 22. Nevelőtestületi értekezlet

2018. 06. 26. nevelőtestületi értekezlet

### **Gazdálkodás**

Az éves költségvetést a helyi önkormányzat fogadja el és biztosítja részben az állami normatívából, részben saját bevételeiből.

A bér emelkedését részben a pedagógus életpályamodell bevezetése indokolja, melyben a pedagógus bérek emelésére került sor. Ennek fedezetét az állam a költségvetési törvényben meghatározott számítások alapján átlag normatívával finanszírozza.

A bér költséget megnöveli az idei évben:

- **4 fő** részesült a három évenkénti **kötelező béremelésben**.
- **4 fő** részesült **garantált bérminimumra** való kiegészítéssel.
- **1 fő** részesült **minimálbérré történő kiegészítésre**.
- **Jubileumi** jutalom kifizetés **nem volt**.

Az óvoda rendelkezésére álló költségvetési összeget igyekszünk odafigyeléssel, takarékosan felhasználni.

### **8. PEDAGÓGIAI MUNKA**

Az óvoda pedagógiai munkájának meghatározói elsősorban a törvényi szabályozás, valamint az óvoda belső szabályzatai, alapidokumentumai:

- Helyi Pedagógiai Program
- SZMSZ
- Házirend
- Éves Munkaterv
- Éves Foglalkozási Ütemterv

Az éves munkatervek összhangban vannak a stratégiai dokumentumokkal és a munkacsoportok terveivel. Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek. A dokumentumokban megfogalmazott célok, feladatok – a csoport, valamint a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek adottságait figyelembe

véve – megjelennek a pedagógusok tervező munkájában és annak ütemezésében. (csoportnapló, egyéni fejlődési napló – „Ki vagyok én”)

A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak az esetleges eltérések indokoltak. A pedagógiai folyamat követhető csoportnaplókban - a csoportok éves terveiben, értékeléseiben, tevékenységi tervekben, valamint a gyermeki produktumokban.

A pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történt az egyénre szabott értékelés, amely az értékelő naplóban (Ki vagyok én!) nyomon követhető.

Minden gyermekről egyéni fejlődési naplót vezetünk, valamint félévente, a HH gyermekek esetében negyedévente írásos értékelés készül, amiről a szülők tájékoztatást kaptak.

### **Gyermekvédelmi munka**

Az óvoda gyermekvédelmi tevékenységét az erre feladattal megbízott óvodapedagógus fogta össze. Éves terve alapján felmérte, kik azok a gyermekek, akik gyermekvédelmi szempontból megkülönböztetett odafigyelést, törődést, segítséget igényelnek.

Kapcsolatot tartott a „Család és Gyermejkölési Szolgálat” képviselőivel, rendszeres konzultáció során tájékoztatják egymást az érintettekkel kapcsolatos tapasztalataikról, intézkedéseikről.

Az egészségügyi szűrővizsgálatok, tisztasági- higiéniai védőnői ellenőrzések megtörténtek.

Óvodánk folyamatos gyűjtést hirdet: gyermekruhákat, játékokat, cipőket gyűjtöttünk, amit folyamatosan felajánlunk a rászoruló családoknak, különféle szülői összejövetelek, rendezvények alkalmával. A családok, szülők odafigyelnek gyermekeikre, akinél szükséges óvónővel, gyermekvédelmi felelőssel, óvodavezetővel való beszélgetés után az éppen adódó problémákat kezelni tudtuk.

## **9. AZ ÓVODA KÜLSŐ KAPCSOLATAI**

Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit. Az információ átadás szóban, digitálisan és papíralapon is megvalósult.

Hagyományos rendezvényeinket, programjainkat, igyekeztünk oly módon megszervezni, hogy a lehető legtöbb szülő, családtag, támogató szervezet részt vegyen rajta.

A gyermekek fejlődését veszélyeztető okok megszüntetése érdekében, és partnereink minél szélesebb kapcsolattartása végett óvodánk együttműködése **megvalósult a következő partnerekkel:**

- Nevelési tanácsadó szakembereivel,
- Szakértői Bizottsággal,
- Családsegítő Szolgálattal,
- gyermekorvossal, fogorvossal, védőnővel,
- Polgármesteri Hivatallal,
- a helyi Általános Iskolával,
- Cigány Kisebbségi Önkormányzattal,
- Vöröskereszttel.

### Szülőkkel

- *napi szintű* rövid, gyermekkel kapcsolatos legszükségesebb információk,
- *fogadóórák* (igénynek megfelelően, szülővel egyeztetve),
- *szülői értekezletek* (évi két alkalommal),
- *SZMK értekezletek* (évi két alkalommal)
- *nyílt napok* (szülők elfoglaltságához, igényéhez igazodva egyéni kérés alapján),
- *családlátogatások* (évente legalább egy alkalommal az új gyermekeknél, vagy szükség esetén),
- *közös ünnepek* (Mikulás, Anyák napja, kirándulások, stb.), részletesen, időpont megjelöléssel a csoportnapló tartalmazza,
- *szülők meghívása „foglalkozásokra”, „játzó délelőttre”* (ahol a gyermek együtt tevékenykedhetnek szüleikkel)

### Helyi Általános Iskolával

- elsősök meglátogatása az iskolában;
- szülői értekezlet a tanköteles korú gyermekek szüleinek,
- leendő tanítónők látogatása a nagycsoportban,
- nagyok búcsúztatójára iskolaigazgató, tanítónők meghívása;
- bemutató foglalkozások a leendő tanítónők számára;
- közös sportrendezvények – teremtájékozódás.

### Helyi önkormányzattal, képviselő-testülettel

- éves beszámoló készítése,
- testületi üléseken való részvétel,
- megbeszélések, információ átadás, tájékoztatás aktuális eseményekről,
- polgármester meghívása kiemelkedő rendezvényeinkre.

### Helyi védőnő

- az óvodás gyermekeket nagy gyakorisággal, rendszeresen figyelemmel kíséri,
- problémás gyermekek esetén konzultálunk, segít a család felé is megoldani a gondokat,
- egészségnevelő munkája beépül a csoportok éves programjába.
- egészség hetek, előadások szervezése.

Óvodáink rendszeresen részt vesznek, és aktívan közreműködnek a községek kulturális rendezvényein is.

## 10. GYERMEKEK FEJLESZTÉSE, MÉRÉSE, FEJLŐDÉSÉNEK NYOMON KÖVETÉSE

A gyermekek fejlesztésének irányát képezi:

- szakértői vélemények, javaslatok,
- megfigyelésen alapuló észrevételek,
- középső csoportos mérések eredményei,
- nevelési tanácsadó szakemberi által – csoportos iskolaérettségi vizsgálat,
- tapasztalatok.

A gyermekek mérésének eredményéről a szülő fél évente tájékoztatást kapott.

Figyelemmel kísértük a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek rendszeres óvodába járását, igazolatlan hiányzásuk minimalizálását. A rendszeres és következetes nevelőmunkánk hatására, a szülőkkel való folyamatos és eredményes kapcsolattartás tapasztalható. Sikerült a szülőkkel egy bensőséges kapcsolatot kialakítanunk, elfogadják az óvónők nevelési tanácsait, fejlesztési javaslatait, sok esetben kérik is.

A részképesség zavarban szenvedő gyermekek fejlesztését középső és nagycsoportban az óvoda fejlesztő óvodapedagógusa éves és heti terv alapján végezte.

### Kiemelt figyelmet fordítunk:

**Az óvodáskori mozgáskultúra fejlesztésére**, a gyermekeink szellemi, fizikai képességeinek mozgáskoordináció, téri orientáció fejlesztésére, erőnlétük, aktivitásuk növelését céloztuk meg. Ezért már harmadik évben is részt vettünk az iskola által szervezett **teremtájékozdási versenyben** nagycsoportos gyermekeinkkel, amit nagyon élveznek. Kialakul egy egészséges versenyszellem, játékos formában hozzászoktatjuk őket a mozgás megszerettetéséhez, edzettségük kialakításához.

**A differenciálásra**, integrálásra, a sajátos nevelési igényű és tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő gyermekek nevelésére.

A gyermek egyénre szabott fejlesztése, nevelése, team munkában folyt a nevelési év folyamán, a feladatok koordinátora, az intézmény fejlesztő óvodapedagógusa volt.

Fejlesztő team tagjai:

- 1 fő óvodapedagógus-fejlesztő pedagógus
- 1 fő logopédus – 2017. decemberig
- 1 fő gyógy testnevelő
- 1 fő gyógy testnevelő óvodapedagógus

### Fejlesztésben részesült:

	Egyéni fejlesztés	Logopédia	Gyógytestnevelés	Nevelési tanácsadó vizsgálata	Szakértői vizsgálat	Pszichológiai terápia
<b>Bogyiszló Óvoda</b>	12	10	26	4	0	0
<b>Fácánkert Óvoda</b>	8	6	13	3	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>20</b>	<b>16</b>	<b>39</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

A gyermekek egyéni fejlesztése a csoportos óvodapedagógusok jelzése, a Nevelési Tanácsadó szakvizsgálat alapján történt. A szakvélemények alapján fogalmazódtak meg a fejlesztési tervek. Ehhez elengedhetetlen volt a fejlesztő team és az óvodapedagógusok kooperatív, aktív együttműködése. A szülők tájékoztatása, tanácsadása folyamatos volt.

## **Gyermekek mérése, értékelése:**

Az óvodánkban a gyermekek megismerésének és fejlesztésének rendszere megvalósult.

Tematika:

- középső csoportban általunk összeállított mérőanyaggal való vizsgálat (év elején) egyénileg
- logopédiai vizsgálat (nagycsoport év elején)
- Nevelési Tanácsadó iskolaérettségi vizsgálata - tavasszal csoportosan végzett vizsgálat.



Bemeneti tényezők:

- személyes találkozás, családlátogatás, anamnézis lap, beilleszkedés tapasztalatai.

Folyamat:

- a gyermek fejlődésének nyomon követése, fejlesztése, felzárkóztatása (egyéni értékelő lapok, féléves értékelés, a HHH gyermekeknél negyedéves értékelés,) feladatok meghatározása korcsoportonként, szülők tájékoztatása.

Kimenet:

- Iskolakészültség megállapítása.

A gyermekek fejlődésének nyomon követését az egyéni fejlődési napló tartalmazza.

## **11. AZ INTÉZMÉNYI MUNKA ELLENŐRZÉSE**

### **Belső ellenőrzés:**

Az ellenőrzés, értékelés az éves ellenőrzési terv alapján megvalósult. Az alkalmazottak munkájának ellenőrzése folyamatos:

- kötelező dokumentumok vezetése,
- pedagógiai-szakmai ellenőrzés,
- pedagógiai asszisztensi és dajkai feladatellátás,
- munkaügyi ellenőrzések.

A vezetői ellenőrzések eredményeiről az érintetteket tájékoztatom. A napi problémák szintén az azonnali megbeszélés tárgyát képezik.

### **Külső ellenőrzés**

Ebben a tanévben négy alkalommal történt külső ellenőrzés.

2017. 12. 08. - intézményi tanfelügyelet

2017. 09. 28. - HCCP ellenőrzés Fácánkerti telephelyen

2017. 10. 19. - Katasztrófavédelmi ellenőrzés mindkét intézményben

2018 .04. 24. -Udvari játékok szabványossági ellenőrzése mindkét intézményben

Összességében a 2017-2018-as nevelési évben végzett nevelő munkát jónak, tartalmasnak, aktívnak, értékelem. A szakmai munka és az elért eredmények azt igazolják, hogy mind a nevelő testület, mind a nevelőmunkát közvetlenül segítő alkalmazottak felelősségteljesen végzik munkájukat.

Köszönöm az óvodapedagógusoknak, a reszort felelős kollegáknak, a fejlesztő pedagógusoknak, a logopédus magas színvonalú szakmai munkájának, a dajkáknak, az önkormányzati brigádnak, hogy a mindennapi zavartalan működést biztosították. Munkánk így alkot egységet, ezzel biztosíthatjuk az intézményben nevelkedő gyermekek derűs, életvidám napi gondozását, fejlesztését, nevelését.

Megköszönöm a Szülők hozzáállását, pozitív attitűdjét az intézményi nevelő munkájához. Köszönöm a sok segítséget, amelyet a mindennapok, és a jeles napok alkalmával is volt módunk megtapasztalni.

Megköszönöm a Képviselő Testületnek a bizalmat, fejlesztő elképzeléseink, nevelő munkánk, kéréseink támogatását.

Köszönöm a Polgármesteri Hivatal azon dolgozóinak, akik munkájukkal hozzájárultak napi feladataink zavartalan ellátásához.

Tisztelettel kérem a képviselő-testület tagjait, fogadják el beszámolómat!

Jusztin Józsefné  
intézményvezető

Bogyiszló, 2018. 07. 30.

### LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

**A Bogyiszlói Kistarisznya Óvoda éves beszámolóját a nevelőtestület részéről elfogadta:**

Név	Aláírás	Dátum
Berka Jánosné		
Pilisi Benjaminné		
Pilisiné Böcs Andrea		
Szente Julianna		
Tóbi Etelka		
Vajda Judit		
Honti Anikó		
Jusztin Józsefné		
Németh Annamária		
Kemény Andrásné		
Barbarics Józsefné		
Gergely Józsefné		
Nyerges Anna		
Németh Katalin		

Közalkalmazotti Képviselő részéről:

.....  
Közalkalmazotti képviselő

Dátum: .....

Szülői Szervezet nevében véleményezte:

.....  
Szülői Szervezet elnöke

Dátum: .....

Jóváhagyta:

P.H.

.....  
Intézményvezető

Dátum: .....

Fenntartói jóváhagyás:

P.H.

.....  
A fenntartó képviselőjében

Dátum: .....

Az óvoda irattárban a kinyomtatott és aláírt példányt kell irattározni.